

Reglement van de Commissie Aanprijzing Veterinaire Producten

1. Definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

- 1.1 Commissie: de Commissie Aanprijzing Veterinaire Producten (CAVP).
- 1.2 Code: Code voor de aanprijzing van veterinaire producten.
- 1.3 Deelnemer: bedrijf dat deze Code heeft onderschreven, of wel uit hoofde van het lidmaatschap van de FIDIN, of wel op grond van een daartoe gegeven schriftelijke verklaring aan de Commissie.
- 1.4 Klager: Natuurlijke- of rechtspersoon als omschreven in artikel 4.1 van dit Reglement.
- 1.5 Onderneming: Natuurlijke- of rechtspersoon die een aanprijzing heeft verricht inzake een veterinair product.
- 1.6 Verweerder: Onderneming tegen wie de klacht van klager zich richt.
- 1.7 Aanprijzing: iedere vorm van openbare aanprijzing van veterinaire producten, zoals bepaald in artikel 1.1 van de Code.
- 1.8 Veterinaire producten: diergeneesmiddelen in de zin van de Diergeneesmiddelenwet, anti-parasitica in de zin van de Bestrijdingsmiddelenwet, alsmede diervoeders met een bijzonder voedingsdoel en aanvullende diervoeders in de zin van de Kaderwet Diervoeders en overige veterinaire verzorgingsproducten, niet zijnde diergeneesmiddelen.
- 1.9 FIDIN: De Vereniging van Fabrikanten en Importeurs van Diergeneesmiddelen in Nederland.
- 1.10 KNMvD: de Koninklijke Nederlandse Maatschappij voor Diergeneeskunde.

2. Samenstelling

- 2.1 De Commissie is samengesteld uit drie leden, waarvan één wordt benoemd door de FIDIN, één door de KNMvD en één, een onafhankelijk jurist die tevens optreedt als voorzitter, door de FIDIN en KNMvD gezamenlijk. Voor de leden van de Commissie worden door dezelfde instanties plaatsvervangers benoemd. De voorzitter en de overige leden, alsmede voor elk hunner plaatsvervangers, worden voor een tijd van zes jaren benoemd. Zij zijn bij hun aftreden éénmaal weder benoembaar.

- 2.2 De leden van de Commissie kunnen worden ontslagen door de instanties door welke zij zijn benoemd. De instanties verlenen aan de leden en hun plaatsvervaarders ontslag met ingang van de maand volgend op die, waarin de betrokkenen de leeftijd van zeventig jaren hebben bereikt.
- 2.3 Bij ontstentenis van een lid van de Commissie, treedt het vervangend lid in de plaats.
- 2.4 De Commissie kan zich laten bijstaan door een secretaris. Aan deze secretaris kunnen de nodige werkzaamheden worden gedelegeerd, waaronder de verzorging van de correspondentie, het opstellen van verslagen van vergaderingen en overige secretariaatswerkzaamheden.

3. Taak

- 3.1 De Commissie heeft tot taak kennis te nemen van en uitspraak te doen over klachten die bij haar zijn ingediend met betrekking tot een aanprijzing van een onderneming, omdat deze strijdig zou zijn met de Code.
- 3.2 De Commissie kan aan de hand van opgedane ervaringen voorstellen doen tot wijziging en/of aanpassing van de Code en de Toelichting op de Code.

4. Klacht

- 4.1 Een deelnemer als bedoeld in artikel 1.3, alsmede belanghebbenden (natuurlijke- of rechtspersonen), kunnen een klacht indienen bij het secretariaat van de Commissie inzake een aanprijzing van een onderneming, omdat deze strijdig zou zijn met de Code.
- 4.2 Een dergelijke klacht dient schriftelijk, gemotiveerd en zo mogelijk gestaafd met toelichtende documentatie te worden ingediend.
- 4.3 De klacht wordt terstond voorgelegd aan de voorzitter, met dien verstande dat in geval de klager een deelnemer is of zou kunnen zijn in de zin van artikel 1.3, de klacht pas wordt voorgelegd op het moment dat als dekking voor de kosten van de procedure een waarborgsom van €1400,= is betaald. De voorzitter kan de klacht terzijde leggen indien hij van oordeel is dat de betreffende klacht een zodanig karakter heeft, dat deze reeds op het eerste gezicht als ongegrond moet worden afgewezen, ofwel de klacht zodanig is, dat zelfs indien deze gegrond mocht blijken, het naar zijn oordeel de Commissie redelijkerwijze geen aanleiding zal geven om de klacht toe te wijzen.
- 4.4 Het secretariaat zendt binnen twee weken een bericht aan klager met de mededeling of de klacht in aanmerking komt om in behandeling te worden genomen of dat de klacht naar de mening van de voorzitter van de Commissie terzijde dient te worden gelegd.

- 4.5 In geval de voorzitter van mening is dat de klacht in aanmerking komt om in behandeling te worden genomen, neemt de Commissie de klacht terstond na de mededeling als bedoeld in het vorige lid in behandeling.
- 4.6 In geval de mededeling zoals bedoeld in het vierde lid inhoudt dat de voorzitter van mening is dat de klacht terzijde dient te worden gelegd, kan de klager binnen twee weken de Commissie alsnog verzoeken om de klacht in behandeling te nemen. De Commissie neemt de klacht pas in behandeling op moment dat de klager als dekking voor de kosten van de procedure een waarborgsom van €225,= heeft betaald, met dien verstande dat voor een klager die een deelnemer is of zou kunnen zijn in de zin van artikel 1.3, de waarborgsom als bedoeld in het derde lid van dit artikel wordt vermeerderd met €700,=.
- 4.7 Indien de verweerder wordt veroordeeld tot vergoeding van de kosten als bedoeld in artikel 9 lid 1 volgt, zal de waarborgsom geheel of, in geval van een gedeeltelijke kostenveroordeling, gedeeltelijk worden teruggestort. Indien de klacht wordt afgewezen of indien en voorzover de Commissie geen aanleiding ziet tot een veroordeling tot vergoeding van de kosten, zal de waarborgsom niet worden teruggestort.

5. Behandeling

- 5.1 Op het moment dat overeenkomstig artikel 4 een klacht in behandeling wordt genomen, stelt het secretariaat de leden van de Commissie zo spoedig mogelijk op de hoogte, waarbij de te behandelen klacht, voorzien van een toelichting, aan de leden wordt toegestuurd.
- 5.2 De Commissie zal de verweerder schriftelijk op de hoogte brengen van de inhoud van de klacht, voorzien van een toelichting en de naam van de klager.
- 5.3 De verweerder zal gedurende twee weken nadat hem de klacht met toelichting is medegedeeld, de gelegenheid hebben zijn schriftelijke opmerkingen aan de Commissie te doen toekomen. Deze opmerkingen zullen zo spoedig mogelijk ter kennis van de klager worden gebracht.
- 5.4 De Commissie zal klager en verweerder in de gelegenheid stellen hun standpunt nader, desgewenst mondeling, toe te lichten, daarbij mededelende waar en wanneer de gelegenheid daartoe zal bestaan. Klager en verweerder kunnen zich daarbij door adviseurs laten bijstaan.
- 5.5 Partijen zijn verplicht de Commissie alle gewenste relevante inlichtingen en documentatie te verstrekken. Daarbij kan de Commissie op verzoek om zwaarwichtige bedrijfsbelangen bepaalde informatie als strikt vertrouwelijk bestempelen. Deze informatie wordt, zoveel mogelijk ontdaan van bedrijfsgevoelige gegevens, slechts aan de wederpartij bekend gemaakt indien het belang van de procedure dit vereist.

- 5.6 De Commissie kan getuigen en/of onafhankelijke deskundigen hetzij schriftelijk hetzij mondeling raadplegen. De deskundigen zullen, behalve tegenover de Commissie, tot geheimhouding terzake van de aan hen voorgelegde materie verplicht zijn.

6. Uitspraak

- 6.1 De Commissie kan slechts besluiten indien alle drie leden aanwezig zijn, terwijl het besluit moet worden genomen bij meerderheid van stemmen. Indien de aard van de klacht dit toelaat, kan de voorzitter voorstellen deze schriftelijk te behandelen.
- 6.2 Nadat de Commissie het onderzoek betreffende een haar ter kennis gebrachte klacht heeft gesloten, zal zij ten spoedigste doch uiterlijk binnen twee weken beslissen in hoeverre de aanprijzing in strijd is met de Code, alsmede of door haar een straf of maatregel zal worden opgelegd als bedoeld in artikel 7.1.
- 6.3 Van haar beslissing stelt de Commissie de partijen zo spoedig mogelijk schriftelijk en gemotiveerd op de hoogte.
- 6.4 De uitspraak wordt gepubliceerd op de website van de FIDIN. Een samenvatting van de uitspraak wordt geanonimiseerd gepubliceerd in het Tijdschrift voor Diergeneeskunde.

7. Straffen en maatregelen

- 7.1 Naar aanleiding van een voorgelegde klacht kan de Commissie de volgende maatregelen opleggen:
- a) berisping;
 - b) vordering om de noodzakelijke maatregelen te nemen teneinde in de toekomst nakoming van de Code te waarborgen;
 - c) ongeanonimiseerde publicatie van de beslissing, al dan niet met inbegrip van de opgelegde straf of maatregel in het Tijdschrift voor Diergeneeskunde;
 - d) rectificatie;
 - e) veroordeling in (een deel van) de kosten van de procedure overeenkomstig artikel 9 lid 1.

8. Procedure in kort geding

- 8.1 Indien uit hoofde van onverwijlde spoed een onmiddellijke voorziening tegen een handelen of nalaten in strijd met het bepaalde in de Code wordt vereist, kan de klager een klacht als bedoeld in artikel 4 in kort geding indienen.
- 8.2 Een verzoek om een behandeling in kort geding wordt overeenkomstig artikel 4 lid 2 ingediend, waarbij het gewraakte handelen of nalaten duidelijk wordt omschreven en wordt aangegeven welk spoedeisend belang een onmiddellijke voorziening tegen het gewraakte handelen of nalaten vereist.

- 8.3 De voorzitter van de Commissie neemt de klacht in behandeling nadat de klager als dekking voor de kosten van de procedure een waarborgsom van €225,= heeft betaald, met dien verstande dat voor klagers die een onderneming zijn of zouden kunnen zijn in de zin van artikel 1.3 de waarborgsom €2100,= bedraagt. Artikel 4 lid 7 is van overeenkomstige toepassing.
- 8.4 De voorzitter kan de in kort geding voorgelegde klacht terzijde leggen:
- overeenkomstig de tweede zin van artikel 4 lid 3; of
 - indien hij van oordeel is dat het met het gewraakte handelen of nalaten geschonden belang geen spoedeisende behandeling rechtvaardigt; of
 - indien hij van oordeel is dat de klacht niet vatbaar is om in een kort geding procedure genoegzaam door de klager of verweerder te worden toegelicht.

De terzijdestelling gaat in de hierboven onder b) en c) bedoelde gevallen gepaard met een verwijzing van de klacht ter behandeling door de voltallige Commissie en zal in alle gevallen aan de klager en verweerder schriftelijk en gemotiveerd worden medegedeeld.

- 8.5 Indien de voorzitter van mening is dat er aanleiding bestaat de klacht in behandeling te nemen en het verzoek om een procedure in kort geding te honoreren, zal hij zowel klager als verweerder oproepen voor een mondelinge behandeling van de klacht op zo kort mogelijke termijn, doch uiterlijk binnen 14 dagen.
- 8.6 Nadat de voorzitter het onderzoek in kort geding heeft voltooid, zal hij ten spoedigste doch uiterlijk binnen vijf dagen zijn oordeel uitspreken. Daarbij kan hij beslissen tot het opleggen van voorlopige maatregelen naar analogie van de maatregelen als bedoeld in artikel 7 lid 1 a, b en e.

Van zijn beslissing geeft de voorzitter ten spoedigste aan de partijen schriftelijk en gemotiveerd kennis, onder mededeling van de inhoud van de voorlopige maatregel indien hij tot het opleggen daarvan mocht besluiten. Daarbij geeft hij aan, tenzij hij uitdrukkelijk anders beschikt, dat deze voorlopige maatregel uitvoerbaar bij voorraad is. De beslissing bij voorraad brengt geen nadeel toe aan een eventuele behandeling ten principale van de betreffende klacht door de voltallige Commissie.

9. Kosten

- 9.1 De Commissie beslist naar redelijkheid en billijkheid omtrent de veroordeling van de kosten van de procedure. Onder deze kosten zijn verstaan de vergoeding voor de leden van de Commissie, getuigen en deskundigen, secretariaatskosten, alsmede alle verdere kosten welke de procedure naar het oordeel van de Commissie met zich bracht, daaronder begrepen de kosten van bijstand van partijen.
- 9.2 Het eerste lid is van overeenkomstige toepassing bij de beslissing van de voorzitter omtrent de veroordeling van de kosten van de procedure in kort geding.

10. Slotbepalingen

- 10.1 De Commissie brengt jaarlijks een verslag uit van haar activiteiten aan de FIDIN en de KNMvD. Hierin wordt tenminste opgenomen, zonder vermelding van product- of firmanaam:
- het aantal ontvangen bezwaren en de aard ervan;
 - het aantal verzoeken van de FIDIN en/of de KNMvD;
 - het aantal ontvankelijk verklaarde bezwaren/verzoeken en de aard ervan;
 - het aantal aanpassingen dat door de mening van de Commissie tot stand is gekomen.
- 10.2 Wijziging van de Code of wijziging van dit reglement kan worden aangebracht door de FIDIN en de KNMvD gezamenlijk, na overleg met de Commissie.
- 10.3 Een deelnemer, dan wel de uitgever van een vakblad of de organisator van een vakbeurs in de zin van artikel 4.2 van de Code kan een verzoek indienen om een vakblad respectievelijk vakbeurs op te nemen in de lijst van vakbladen respectievelijk vakbeursen in de Toelichting op de Code. Dit verzoek wordt ingediend bij het secretariaat van de FIDIN, zonodig onderbouwd met documentatie en nadere informatie over het abonneebestand respectievelijk de lijst van genodigden. De FIDIN stemt dit verzoek, voorzien van een advies, tijdens de halfjaarlijkse vergadering af met de KNMvD en informeert vervolgens de Commissie, met verstrekking van de benodigde documentatie, indien het vakblad respectievelijk vakbeurs in de lijst wordt opgenomen. Tegen afwijzing van een verzoek tot opneming van een vakblad of vakbeurs in de lijst staat 2 weken beroep open bij de Commissie overeenkomstig de procedure van artikel 4 van dit reglement.

Het secretariaat van de Commissie Aanprijzing Veterinaire Producten is gevestigd:

Postbus 451
2800 AL Gouda
Tel 0182-750.300 Fax 0182-536.892
E-mail: hoppenbrouwers@brabers.nl